

23. ŠPP – záznamy ve školním roce 2016/2017
24. Výchovné poradenství ve školním roce 2016/2017 (zápisy ze schůzek ŠPP, výchovné komise, přijímací řízení)
25. Plán práce kariérového a výchovného poradce ve školním roce 2016/2017
26. Individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory a související dokumentace ve školním roce 2016/2017 – vzorek
27. Podací deník ŠPP ve školním roce 2016/2017
28. Školní matrika vedená v elektronické verzi SAS ve školním roce 2016/2017 – vzorek
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
30. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2016
31. Výchovně vzdělávací program, Školní družina – ZŠ Brno, Novoměstská 21 bez data platnosti
32. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2016/2017
33. Přehledy výchovně vzdělávací práce všech oddělení školní družiny ve školním roce 2016/2017
34. Žákovské sešity, pracovní sešity, notýsky a další písemnosti žáků (kontrolní práce, písemné práce, testy apod.) vedené ve školním roce 2016/2017 – vzorek
35. Hospitační záznamy za školní rok 2016/2017
36. Koncepce rozvoje školy zpracovaná pro účely konkurzu na funkci ředitele školy bez data platnosti
37. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a DVPP ve školním roce 2016/2017
38. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017
39. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – plán na školní rok 2016/2017
40. Webové stránky školy [www.zsnovomestska.cz](http://www.zsnovomestska.cz)
41. Dokumentace k BOZ žáků školy ve školním roce 2016/2017
42. Účetní dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek (Výkaz zisku a ztráty, Příloha účetní závěrky, Čerpání dotace ze SR a z ÚSC k 31. 12.) za kalendářní rok 2016

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.